

Inhalt

Zeitplan	Seite 4
Die Ausstellung auf dem Gewerkschaftstag	Seite 9
Hinweise von A – Z	Seite 12



► **Bahnreise:**

Vom Leipziger Hauptbahnhof (Willy Brandt Platz) zum Hotel The Westin Leipzig ca. 6 min Fußweg einplanen. Aus dem Bahnhof (Haupteingang) kommend rechts halten und die 2. Straße rechts in die Gerberstraße abbiegen. Das Hotel The Westin Leipzig befindet sich gut sichtbar auf der linken Seite.

► **Übernachtungen**

The Westin Leipzig
Gerberstraße 15
04105 Leipzig
Telefon 0341 988-0
westin-leipzig.de

Intercity Hotel Leipzig
Tröndlinring 2
04105 Leipzig
Telefon 0341 308 661-0
intercityhotel.com/leipzig

► **Parken**

Wichtig: Die Parkgebühren werden ausschließlich für das Parkhaus am Zoo erstattet und nicht für die Parkplätze am Hotel The Westin Leipzig. Das Parkhaus liegt genau gegenüber von der KONGRESSHALLE am Zoo.

ZOO LEIPZIG Parkhaus
Parthenstraße 8
04105 Leipzig
Kosten: 6,00 EUR / pro Tag
(Keine Kartenzahlung, nur Barzahlung!)

Zeitplan (Stand 09/2018)

Montag, 05.11.2018	
	Anreise der Teilnehmenden, Einchecken Hotel
ab 13:30	Einlass in die KONGRESSHALLE am Zoo + Imbiss
15:00 - 18:00	Eröffnung des 17. Ordentlichen Gewerkschaftstages der Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten
18:15	Empfang für die Gäste (KONGRESS- HALLE am Zoo / Weißer Saal)
19:00	Abend der Landesbezirke mit Abend- essen im Hotel The Westin Leipzig

Dienstag, 06.11.2018	
09:00	Kongressbeginn in der KONGRESSHALLE am Zoo
	Konstituierung des Gewerkschaftstages
	Mündliche Ergänzungen zum schriftlichen Geschäftsbericht
	Aussprache zu den Berichten
12:30 - 13:45	Mittagessen Weißer Saal
13:45	Mündliche Ergänzungen zum schriftlichen Geschäftsbericht (Hauptausschuss, Revisionskommission)
	Aussprache zu den Berichten
	Entlastung Hauptvorstand
15:15	Wahlen
	Verabschiedung der ausscheidenden Organmitglieder
ca. 19:15	Unterbrechung des Kongresses
20:00	Delegiertenfest mit Abendessen, Hotel The Westin Leipzig / Ballsaal

Mittwoch, 07.11.2018	
09:00	Fortsetzung des Kongresses in der KONGRESSHALLE am Zoo
	Referat der / des Vorsitzenden
	Beratung und Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Satzung
11:15	Politisches Forum zum Antragsblock A
12:30 – 13:45	Mittagessen Weißer Saal
13:45	Antragsblock A (Arbeit der Zukunft gestalten und gesellschaftlichen Zusammenhalt fördern)
	Beratung und Beschlussfassung der Anträge Block A
18:00	Unterbrechung des Kongresses
Ab 18:30 – 21:00	Exklusiver Besuch des Leipziger Zoos
20:00	Abendessen im Hotel The Westin Leipzig Abend zur freien Verfügung

Donnerstag, 08.11.2018	
09:00	Fortsetzung des Kongresses in der KONGRESSHALLE am Zoo
	Auftaktforum zum Antragsblock B (NGG – modern und erfolgreich in Ernährungs- und Gastgewerbe)
10:00	Beratung und Beschlussfassung der Anträge Block B
12:30 – 13:45	Mittagessen Weißer Saal
13:45	Lebensmittelpolitisches Forum zum Antragsblock C (Ernährung: Gute Arbeit. Gutes Essen.)
15:45	Beratung und Beschlussfassung der Anträge Block C
18:00	Unterbrechung des Kongresses
20:00	BZO-Abend im Hotel The Westin Leipzig

Freitag, 09.11.2018	
09:00	Fortsetzung des Kongresses in der KONGRESSHALLE am Zoo
9:00	Festakt zum Jahrestag der November-Revolution
10:00	Internationales Forum zum Auftakt Antragsblock D (Stärkung der internationalen Solidarität – und für ein starkes soziales Europa)
11:00	Beratung und Beschlussfassung der Anträge Block D
12:00	Abschluss des Gewerkschaftstages
ca. 12:30	Mittagessen oder Lunchpaket

Die Ausstellung auf dem Gewerkschaftstag



NGG - jungeNGG

www.ngg.net



DGB – Bundesvorstand

www.dgb.de



stark. frauen in der NGG

**NGG – Frauen- und
Gleichstellungspolitik**

www.ngg.net



DGB Rechtsschutz GmbH

www.dgbrechtsschutz.de



**BZO Bildungs Zentrum
Oberjosbach**

www.bzo.de



GUV/FAKULTA

www.guv-fakulta.de



**DGB – Bildungswerk
BUND**

www.dgb-bildungswerk.de



Dein Plus GmbH

www.ngg-mitgliedervorteil.de



UND WEITER GEHT'S

ACE Auto Club Europa e.V.

www.ace.de



ARBEIT UND LEBEN
Sachsen e.V.

**ARBEIT UND LEBEN
Sachsen e.V.**

www.arbeitundleben.eu



**BWH – Die Publishing
Company**

www.bw-h.de



Werbemittel · Import Logistik

concept promotion GmbH

www.concept-p.de



GEW Ferien GmbH

www.gew-ferien.de



**Gelbe Hand
Mach meinen Kumpel
nicht an!**

www.gelbehand.de



**BGN – Berufsgenossen-
schaft Nahrungsmittel und
Gastgewerbe**

www.bgn.de

DIE TAGESZEITUNG
junge Welt

**Verlag 8. Mai GmbH
Tageszeitung junge Welt**

www.jungewelt.de



**ROSA
LUXEMBURG
STIFTUNG**

Rosa-Luxemburg-Stiftung

www.rosalux.de

Hans **Böckler**
Stiftung 

Mitbestimmung Forschung Stipendien

Hans-Böckler-Stiftung

www.boeckler.de



Bund-Verlag GmbH

www.bund-verlag.de

Hinweise von A - Z

ANREISE Für Teilnehmende ist grundsätzlich die Anreise mit der Bahn vorgesehen. Umgebungsplan und Beschreibung siehe Seite 2 und 3.

ANWESENHEITSBESTÄTIGUNG Die »Anwesenheitsbestätigung« ist bei Ankunft in der KONGRESSHALLE am Zoo am NGG-Counter abzugeben.

AUSSTELLUNG Die Ausstellung befindet sich in der KONGRESSHALLE am Zoo.

COUNTER Der NGG-Counter (Anmeldung/organisatorische Fragen) befindet sich im Foyer in der KONGRESSHALLE am Zoo.

DELEGIERTENABEND DER LANDESBEZIRKE

Montag, 5.11.2018 ab 19:00 Uhr im Hotel The Westin Leipzig, in folgenden Räumen:

Bayern – Salon Potsdam / Meißen

Nord – Restaurant Brühl

NRW – Salon Goethe

Ost – Blauer Salon

Südwest – Salon Merkur

EMPFANG DER EHRENGÄSTE

Montag, 5.11.2018; 18:00–20:00 Uhr
in der KONGRESSHALLE am Zoo, Weißer Saal.

FAHRTNEBENKOSTEN Fahrtnebenkosten bei An- und Abreise (z.B. Taxikosten) werden nur in begründeten Ausnahmefällen erstattet. Grundsätzlich ist dem Veranstaltungsticket der Deutschen Bahn die Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln vom und zum Bahnhof zuzubuchen.

FOTOS/VIDEOS Während des Gewerkschaftstages werden Bild- und Tonaufnahmen erstellt und on- und offline veröffentlicht. Gäste und Delegierte werden gebeten, die Fotografen und das Videoteam darauf aufmerksam zu machen, wenn sie nicht aufgenommen werden möchten. Weitere Infos vor Ort.

FUNDSACHEN Bitte am NGG-Counter abgeben.

GARDEROBE Die Garderobe befindet sich im Foyer der KONGRESSHALLE am Zoo.

GÄSTE Für Gäste, GasthörerInnen und Begleitpersonen sind Plätze im hinteren Bereich des Plenums vorgesehen.

HOTEL Bei der Anreise bitte die »Hotelkarte« im Hotel abgeben. Übernachtungskosten, die von NGG übernommen werden, beinhalten Übernachtung und Frühstück. Extras (Telefon, Minibar, Hotelbar) sind vor Ort im Hotel selbst zu bezahlen.

KONGRESSAUSWEIS »Kongressausweis« und »Namensschild« werden bei der Einlasskontrolle in die KONGRESSHALLE am Zoo benötigt.

PARKEN Siehe Hinweise auf Seite 3.

PROTOKOLL Die Beratungen des Gewerkschaftstages werden in einem Wortprotokoll aufgenommen. Das Tagesprotokoll wird am Folgetag den Teilnehmenden elektronisch und in Papierform bereitgestellt.

RAUCHEN In der KONGRESSHALLE am Zoo gibt es einen ausgewiesenen Außenbereich. In den Räumlichkeiten ist das Rauchen nicht gestattet.

STIMMKARTEN Die Ausgabe der »Stimmkarten« erfolgt am NGG-Counter in der KONGRESSHALLE am Zoo.

TELEFON Es wird darum gebeten, Smartphones während des Kongresses auf lautlos zu stellen.

UNFALLVERSICHERUNG Für alle Teilnehmenden ist für die Dauer des Gewerkschaftstages eine Haftpflicht- und Unfallversicherung abgeschlossen worden. Sie gilt für den Aufenthalt in Leipzig und für die An- und Abreise. Unfälle sind umgehend dem NGG-Counter zu melden. Unfälle auf der Rückreise sind der NGG-Hauptverwaltung zu melden.

VERDIENSTAUSFALL Das Abrechnungsformular befindet sich im Kongressordner. Der Verdienstausschuss kann nur erstattet werden, wenn die notwendige Bestätigung des Arbeitgebers vorliegt.

VERHINDERUNG Verhinderte Delegierte und Gäste bitten wir, umgehend die NGG-Hauptverwaltung per E-Mail an hv.gewerkschaftstag@ngg.net zu informieren.

Broschüre anlässlich des 17. Ordentlichen Gewerkschaftstages der Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten (NGG), Hauptverwaltung, Haubachstr. 76, 22765 Hamburg
Telefon 040/ 38013-0
Redaktion: Marie-Louise Brinksmeier, NGG

Alle Angaben Stand 09/2018 und ohne Gewähr

